

Jednací řád

Zastupitelstva města Rokytnice v Orlických horách pro volební období 2022 - 2026

Tento jednací řád Zastupitelstva města Rokytnice v Orlických horách (dále jen „zastupitelstvo města“) stanoví v souladu s § 96 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, podrobnosti o jednání zastupitelstva města.

1. Přípravu jednání zastupitelstva města organizuje a připravuje:
 - a) dosavadní starosta v souladu s ustanoveními § 91 zákona č.128/2000 Sb., o obcích v platném znění, jde-li o ustavující zasedání zastupitelstva města po volbách do obecních zastupitelstev na příslušné volební období,
 - b) starosta, jde-li o následující zasedání zastupitelstva města.
2. Zasedání zastupitelstva města svolává starosta, v jeho nepřítomnosti místostarosta, popřípadě jiný člen zastupitelstva města.
3. Podklady pro zasedání zastupitelstva města obdrží všichni jeho členové nejpozději:
 - a) do 2 dnů před dnem zasedání, jde-li o jednání v době vyhlášení krizového stavu podle zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů,
 - b) do 7 dnů před dnem zasedání.
4. Návrhy k zařazení na pořad jednání zastupitelstva města předkládají členové zastupitelstva města, členové rady města a výbory nejpozději 4 dny přede dnem zasedání rady města, ve výjimečných případech v den zasedání rady města, na kterém bude projednáván návrh programu zasedání zastupitelstva města. Ve zveřejněném návrhu programu zastupitelstva města ve smyslu bodu 6 jednacího řádu bude uveden vedle názvu bodu programu jeho předkladatel. Návrhy do programu ve výjimečných případech lze předkládat v průběhu jednání zastupitelstva města, které o nich rozhodne hlasováním.
5. K projednání jednotlivých bodů programu, ke kterým má být přijato usnesení, musí být předložen písemný materiál, který obsahuje:
 - a) název bodu programu, uvedení předkladatele a zpracovatele,
 - b) podklady k prezentaci, včetně případných příloh,
 - c) návrh na usnesení.
6. O místě, době a navrženém programu připravovaného zasedání zastupitelstva města informuje městský úřad na úřední desce městského úřadu minimálně:
 - a) po dobu dvou dnů před dnem zasedání, jde-li o jednání v době vyhlášení krizového stavu podle zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů,
 - b) 7 dnů před dnem zasedání.
7. Zasedání zastupitelstva města jsou veřejná.
8. Zasedání zastupitelstva města řídí starosta, v jeho nepřítomnosti místostarosta (dále předsedající). Ustavující zasedání řídí starosta nebo nejstarší člen nově zvoleného zastupitelstva města.

9. Předsedající navrhuje:
- a) složení volební komise v počtu nejméně tří členů, pro sčítání hlasů při volbě starosty, místostarosty, členů rady města,
 - b) ověřovatele zápisu a usnesení zastupitelstva města (dále jen „ověřovatel“, pro případy potvrzení citovaných dokumentů vlastnoručními podpisy, v minimálním počtu dvou ověřovatelů),
 - c) zapisovatele.

Protinávrh na složení shora citovaných komisí, ověřovatelů a zapisovatele může předložit kterýkoliv člen zastupitelstva města.

10. O složení volební komise, ověřovatelů a zapisovatele podle odst. 8. se hlasuje veřejně najednou nebo samostatně. K platnému usnesení je potřeba nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva města. V případě, že některý člen zastupitelstva města není zvolen členem jmenované komise nebo ověřovatelem, předsedající navrhne dalšího člena zastupitelstva na doplnění komise nebo ověřovatele a hlasování se opakuje stejným způsobem.
11. Zastupitelstvo města určuje pro celé volební období počet členů volební komise a ověřovatelů v počtu tří členů zastupitelstva města.
12. Předsedající předkládá program jednání. Navržený program jednání zastupitelstva města může být v průběhu zasedání změněn nebo doplněn na návrh člena zastupitelstva města pouze odsouhlasením příslušného návrhu, ke kterému je potřeba nadpoloviční většiny hlasů všech členů zastupitelstva města.
13. V průběhu jednání se hlasuje k přijetí usnesení nebo rozhodnutí o každém bodu programu samostatně nebo na konci vcelku. V usnesení nebo rozhodnutí se uvede sumář o počtu hlasů pro, proti, zdržel a v příloze jmenovité hlasování členů zastupitelstva města. V zápisu z jednání bude výsledek hlasování z usnesení nebo rozhodnutí doplněn o soupis přítomných členů zastupitelstva města a způsobu jejich hlasování, a to i o každém bodu samostatně.
14. Při projednávání jednotlivých bodů programu může vystoupit každý člen zastupitelstva města v počtu diskusních příspěvků bez omezení. Návrh na ukončení diskuse k bodu programu může podat každý člen zastupitelstva města, o jehož návrhu se hlasuje. K odsouhlasení ukončení diskuse je potřeba nadpoloviční většiny všech přítomných členů zastupitelstva města.
15. K programu jednání v diskusi veřejnosti může kterýkoliv přítomný občan splňující podmínky § 16 zákona č.128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, vystoupit pouze jednou. Není-li možno odpovědět v diskusi občanovi města ihned, odpoví na příslušný diskusní podnět písemně příslušný orgán města, odbor MěÚ nebo organizace zřízená městem, nejpozději ve lhůtě do 30 dnů. Návrh na ukončení diskuse může podat každý člen zastupitelstva města, o jehož návrhu se hlasuje. K odsouhlasení ukončení diskuse je potřeba nadpoloviční většiny všech přítomných členů zastupitelstva města.
16. Návrh na unesení zastupitelstva města musí být věcný, stručný, přesný, s termínem splnění nebo kontroly a s uvedením konkrétní osoby nebo orgánu odpovědných za splnění úkolu.
17. Návrh na usnesení zastupitelstva města předkládá:
- a) předsedající v jednotlivých bodech jednání nebo v celku návrhu usnesení,
 - b) předkladatel v jednotlivých bodech dle programu jednání.

18. O způsobu hlasování k přijetí usnesení zastupitelstva města rozhoduje nadpoloviční většina všech přítomných členů zastupitelstva města. Návrh na hlasování předkládá předsedající. V zápisu z jednání se u každého bodu uvede soupis jmenovitého hlasování členů zastupitelstva města.
19. Ke schválení usnesení, rozhodnutí nebo volby je potřeba minimálně nadpolovičního počtu hlasů všech členů zastupitelstva města.
20. Usnesení zastupitelstva města a zápis ze zasedání zastupitelstva města podepisuje starosta, místostarosta a nejméně tři ověřovatelé.
21. Kontrolu plnění usnesení provádí zastupitelstvo města na následujícím (následujících) zasedání.
22. Zprávu o vyřízení dotazů a připomínek z diskuse předchozího jednání zastupitelstva města předkládá starosta na následujícím zasedání zastupitelstva města. Toto neplatí v případě, kdy dotaz nebo připomínka byly zodpovězeny přímo při jednání.
23. Ze zasedání zastupitelstva města se pořizuje zvukový záznam, který se ukládá po dobu v souladu se spisovým řádem městského úřadu.
24. Zápis z jednání zastupitelstva města provádí jmenovaný zapisovatel podle předepsaných náležitostí do deseti dnů.
25. Usnesení zastupitelstva města vyhotovuje jmenovaný zapisovatel v souladu s jeho projednáním a schválením do deseti dnů.
26. Zápis z jednání a usnesení zastupitelstva města jsou k dispozici k nahlédnutí všem občanům na městském úřadu. Usnesení zastupitelstva města a jmenovité hlasování členů zastupitelstva města ke každému usnesení nebo rozhodnutí jsou zároveň zveřejněny na internetových stránkách města Rokytnice v Orlických horách.
27. Na návrh člena zastupitelstva města se hlasuje o vyvedení z jednací místnosti osoby, která jeví známky podnapilosti, známky vlivu omamných látek nebo jinak ruší důstojný průběh jednání zastupitelstva města. Předsedající vyzve tuto osobu o opuštění jednacího sálu a po té se pokračuje v jednání.
28. Při volbě starosty, místostarosty a členů rady města, se postupuje podle schváleného volebního řádu na volební období 2022 – 2026 ze dne 17.10.2022, který je nedílnou přílohou tohoto jednacího řádu.
29. Tento jednací řád byl schválen Zastupitelstvem města Rokytnice v Orlických horách, usnesením č. ZM/7/8/2023 ze dne 24.04.2023. Tento jednací řád nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho schválení a zároveň ruší jednací řád Zastupitelstva města Rokytnice v Orlických horách ze dne 17.10.2022.

V Rokytnici v Orlických horách dne 24.04.2023

.....

starosta